



Verbale n. 9/2024

Il giorno venerdì 8 luglio 2024 alle ore 9:30, si riunisce in modalità telematica il Nucleo di Valutazione dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Pianificazione audit del NdV**
- 3. Varie e eventuali**

La riunione è effettuata utilizzando la piattaforma Google-Meet, link alla videochiamata: <https://meet.google.com/bjr-gwmi-oze>.

Sono presenti alla riunione i seguenti componenti del NdV ([allegato n. 1](#)):

Componente	e-mail del collegamento
Prof. Massimo Fresta (Coordinatore)	nucleovalutazione@unicz.it
Prof.ssa Cinzia Bisi (Componente)	cinzia.bisi@unife.it
Prof. Nazzareno Re (Componente)	nazzareno.re@unich.it
Prof. Gianluca Setti (Componente)	gianluca.setti@kaust.edu.sa
Sig. Aldo Mesiti (Componente in qualità di rappresentante degli studenti)	aldo.mesiti@studenti.unicz.it
Dott.ssa Stefania Leo (Coordinatore dell'Ufficio Segreteria del NdV, in qualità di Segretario verbalizzante)	fatima@unicz.it

Il Prof. Massimo Fresta, dopo aver verificato il collegamento con i componenti del NdV summenzionati, dichiara aperta la seduta alle ore 9.30, iniziando la discussione ai punti all'OdG.

1. Comunicazioni

Il Coordinatore del NdV comunica quanto segue:

- in data 15 giugno 2024, tramite email, l'Area Programmazione e Sviluppo comunicava quanto trasmesso dall'ANVUR in relazione alla visita per il CdS in Medicina e Chirurgia presso la sede di Crotona. Di seguito le date:
 - 26 giugno 2024: incontro a distanza con la Governance di Ateneo;
 - 8 luglio 2024: visita in loco come da procedura descritta nelle linee [ANVUR 2024-25](#), pag. 4.
- in data 21 giugno a mezzo email, l'Area Programmazione e Sviluppo comunicava quanto trasmesso dall'ANVUR in relazione alla visita a distanza per il CdS in Ostetricia, prevista per giorno 28 giugno, ore 14-18.
- in data 25 giugno a mezzo email, l'Area Programmazione e Sviluppo comunicava quanto trasmesso dall'ANVUR in relazione alla visita a distanza per il CdS Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, relativo alla procedura di [valutazione dei CdS nuova istituzione](#), prevista per giorno 9 luglio ore 14.30-18.30.

2. Pianificazione audit del NdV



UMG

Dubium sapientiae initium

Università Degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Coordinatore Prof. Massimo Fresta

Il quadro normativo relativo alle attività di accreditamento iniziale e periodico di Corsi di Studio e Sedi universitarie fa oggi riferimento al [D.M. 1154/2021](#). In particolare, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 1154/2021, il NdV deve svolgere con periodicità e a rotazione un'attività valutativa sul funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati ricorrendo, ove opportuno e necessario, alle audizioni.

Sulla base delle analisi e delle valutazioni interne, il NdV formula delle raccomandazioni finalizzate al miglioramento dell'insieme dei processi organizzativi, amministrativi, didattici e di ricerca del proprio Ateneo, nonché può segnalare all'ANVUR i CdS/Dottorati/Dipartimenti che presentano forti criticità. Anche sulla base delle segnalazioni ricevute del NdV, l'ANVUR selezionerà CdS/Dottorati/Dipartimenti per la visita di Accreditamento Periodico.

Pertanto, il processo di audizione rientra nell'attività strutturale di monitoraggio dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti, al fine di valutarne la qualità. Il NdV ha, quindi, ritenuto opportuno redigere delle Linee Guida ([allegato n. 2](#)) per le audizioni, in cui sono descritti i criteri di selezione, la composizione del gruppo di gestione delle audizioni, e gli attori coinvolti, la documentazione di riferimento, e le modalità di svolgimento delle audizioni.

Al fine di avere una visione dettagliata della struttura sottoposta ad audit, il NdV si avvarrà di una Scheda di Autovalutazione, che dovrà essere redatta nelle tempistiche di seguito specificate:

Tempistiche per la redazione della Scheda di Autovalutazione		
Audit	Compiti del NdV	Compiti della struttura
CdS	Il NdV invia al Presidente del CdS la scheda di autovalutazione almeno 15 gg prima della data fissata per l'audizione.	La scheda di autovalutazione deve essere restituita al NdV almeno 4 gg prima della data fissata per l'audizione.
Dipartimento	Il NdV invia al Direttore del Dipartimento la scheda di autovalutazione almeno 20 gg prima della data fissata per l'audizione.	La scheda di autovalutazione deve essere restituita al NdV almeno 4 gg prima della data fissata per l'audizione.
Corso di Dottorato	Il NdV invia al Coordinatore del Corso di PhD la scheda di autovalutazione almeno 15 gg prima della data fissata per l'audizione.	La scheda di autovalutazione deve essere restituita al NdV almeno 4 gg prima della data fissata per l'audizione.

3. Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 11.30. Il presente verbale, composto da n. 2 pagine, è letto e approvato seduta stante per gli adempimenti di competenza.

Catanzaro lì, 8 luglio 2024

*Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Stefania F. Leo)*

*Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
(Prof. Massimo Fresta)*